



ДО  
Г-Н/ Г-ЖА .....  
КЛАСЕН РЪКОВОДИТЕЛ  
НА ..... КЛАС  
В СУ „ЙОРДАН ЙОВКОВ“  
С. РИБНОВО

### З А Я В Л Е Н И Е

от .....

*(трите имена)*

родител на .....  
ученик в ..... клас за учебната ..... /..... г.  
адрес и тел. за контакт: .....

Относно: Отсъствия по уважителни причини до 15 дни в една учебна година

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО .....**

Уведомявам Ви, че синът/дъщеря ми .....  
ученик/чка в ..... клас за учебната 20.../20... година на .....  
(считано от ...../...../20.....г. до ...../...../20.....г.), общо ..... учебни дни.

Отсъствията се налагат поради .....

*(вписват се причините, които налагат отсъствието)*

Заявявам желанието си отсъствията да се считат за отсъствия по уважителни причини съгласно Правилника за дейността на училището.

Запознат/а съм, че е необходимо да бъде потърсена информация относно преподаденото учебно съдържание за времето на отсъствието на сина ми/дъщеря ми от учебни занятия и се ангажирам с организация на самостоятелната му /й подготовка.

С уважение,

Подпис: .....

Дата: .....

**Решение на класния ръководител във връзка с отсъствието на ученика:**

**ДА / НЕ**

Брой оставащи дни, които ученикът може да ползва по чл. 62, ал. 1, т. 3 от Наредбата за приобщаващото образование: .....дни.

Класен ръководител: .....

*(име и фамилия)*

*(подпис)*